

PRZEWODNIK UŻYTKOWNIKA

Wstęp

Przed rozpoczęciem kursu, warto zapoznać się z informacjami dotyczącymi budowy, struktury i zasad, które przydadzą się w trakcie lektury treści szkoleniowych.

Kurs jest szkoleniem realizowanym na dwóch poziomach. Dostępne są: **POZIOM PODSTAWOWY** (15 lekcji) i **POZIOM ROZSZERZONY** (20 lekcji). Każda lekcja zawiera tzw. książkę, w której umieszczono treści szkoleniowe. Aby ułatwić Państwu ich przyswajanie, wprowadzono podział na rozdziały i podrozdziały.

Jak zapisać się na kurs?

Aby rozpocząć szkolenie, trzeba użyć specjalnego formularza. W tym celu należy wybrać z menu logowania opcję ZACZNIJ TERAZ OD UTWORZENIA NOWEGO KONTA (rys 1).



The screenshot shows the website interface for 'login: biblioteka kurs e-learningowy'. At the top right, it says 'Nie jesteś zalogowany(a) (Zaloguj się)' and 'Polski (pl)'. The main content area is divided into three sections: 'Menu główne' with links like 'Informacje wstępne', 'Struktura kursu', 'Twórcy kursu', 'FRSI', 'Bibliografia', and 'Kontakt'; 'Dostępne kursy' featuring 'Login: BIBLIOTEKA. Kurs e-learningowy' with a description of the course; and 'Zaloguj się' which contains input fields for 'Nazwa użytkownika' (with 'krys' entered) and 'Hasło', a 'Zaloguj się' button, and links for 'Zaczynj teraz od utworzenia nowego konta!' and 'Zapomniałeś hasło?'.

rys. 1

Następnie należy wypełnić formularz (rys. 2) pamiętając o tym, aby pól oznaczonych gwiazdką nie pozostawić pustych. To uniemożliwiłoby przesłanie zgłoszenia do administracji kursu. Bardzo ważne jest podanie loginu oraz hasła, które pozwolą zalogować się do kursu. Hasło musi mieć co najmniej 8 znaków, na które składają się małe i wielkie litery oraz cyfry. Taka kombinacja zapewnia bezpieczeństwo i eliminuje możliwość wykorzystania hasła przez osoby niepożądane.

login:
biblioteka
kurs e-learningowy

Nie jesteś zalogowany(a) (Zaloguj się)

biblioteki.org ▶ Zaloguj się ▶ Nowe konto

Polski (pl)

Wybierz nazwę użytkownika oraz hasło, które będą używane do logowania

Nazwa użytkownika*

Hasło* Odkryj

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s)

Proszę wpisać kilka informacji o sobie

E-mail*

E-mail (jeszcze raz)*

Imię*

Nazwisko*

Miasto*

Kraj*

W tym formularzu są pola wymagane oznaczone *.

rys. 2

Poprzez wybór opcji **UTWÓRZ MOJE NOWE KONTO**, należy przesłać wypełniony formularz zgłoszeniowy i poczekać na e-mail z potwierdzeniem od administratora. List zostanie przesłany na podany w trakcie rejestracji adres.

Przy użyciu menu logowania można teraz wpisać podane przy rejestracji dane (login i hasło) i zatwierdzić swój wybór przyciskiem **ZALOGUJ SIĘ** (rys. 3). Jeśli zdarzy się zapomnieć hasła lub loginu, należy wybrać opcję **ZAPOMNIAŁEŚ HASŁA?** i wypełnić formularz pomocniczy. Wystarczy uzupełnić jedno pole, a system wyśle na podany przez nas w trakcie rejestracji e-mail, potrzebne do zalogowania dane.

login:
biblioteka
kurs e-learningowy

Nie jesteś zalogowany(a) (Zaloguj się)

Polski (pl)

Menu główne

- Informacje wstępne
- Struktura kursu
- Twórcy kursu
- FRSI
- Bibliografia
- Kontakt

Dostępne kursy

Login: BIBLIOTEKA, Kurs e-learningowy

Kurs e-learningowy **Login: BIBLIOTEKA** jest nieodłącznym elementem realizowanego w Polsce przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego Programu Rozwoju Bibliotek. Jest to szkolenie, które ma pomóc bibliotekarzom zmienić oblicze polskich bibliotek poprzez umiejętne

Zaloguj się

Nazwa użytkownika

Hasło

Zacznij teraz od utworzenia nowego konta!
Zapomniałeś hasła?

rys. 3

Struktura szkolenia

Po zalogowaniu użytkownik automatycznie zostanie przeniesiony na stronę główną kursu (rys. 4), która została podzielona na trzy części.

The screenshot shows the 'login: biblioteka' course interface. At the top, there is a header with the logo and the text 'login: biblioteka kurs e-learningowy'. Below the header, there is a navigation bar with the URL 'biblioteki.org' and a login status 'Login: BIBLIOTEKA'. The main content area is divided into three sections: 'Osoby' (1), 'Aktywności' (2-8), and 'Szukaj w forum' (9). The 'Osoby' section contains a link to 'Uczestnicy'. The 'Aktywności' section contains links to 'Fora dyskusyjne', 'Książki', 'Quizy', 'Słowniki pojęć', 'Wiki', 'Zadania', and 'Zasoby'. The 'Szukaj w forum' section contains a search box and a 'Wykonaj' button. The main content area is titled 'Tematyka' and contains a list of lesson topics. The first topic is 'LEKCJA 1. Zadania bibliotek gminnych w świetle obowiązującego prawa. Biblioteka jako lokalne centrum kulturalne'. The second topic is 'LEKCJA 2. Standardy IFLA dla bibliotek publicznych'. The third topic is 'LEKCJA 3. Analiza SWOT w bibliotece'. The fourth topic is 'LEKCJA 4. Profil użytkownika biblioteki gminnej'. The right sidebar contains three sections: 'Najświeższe wiadomości' (23), 'Nadchodzące terminy' (24), and 'Co się ostatnio działo?' (25). The 'Najświeższe wiadomości' section contains a link to 'Dodaj nowy temat...'. The 'Nadchodzące terminy' section contains a link to 'Przejdź do kalendarza...'. The 'Co się ostatnio działo?' section contains a link to 'Raport ostatniej aktywności'. The bottom right corner of the sidebar contains a 'Barometr postępów' section with a progress bar showing 'Wynik z ćwiczeń: 0% punktów' and a score of '26'.

rys. 4

MENU UŻYTKOWNIKA:

Pozwala zarządzać użytkownikowi swoim kontem. Składa się z kilku elementów. Zakładka OSOBY (1) umożliwia przejście do spisu użytkowników kursu, w zakładce AKTYWNOŚCI znajdują się

następujące odsyłacze: Fora dyskusyjne (2), Książki (3, zawierają treści szkoleniowe poszczególnych lekcji), Quizy (4, baza wszystkich ćwiczeń), Słownik pojęć (5, wyjaśnia pojęcia użyte w treściach szkoleniowych), Wiki (6, umożliwia współredagowanie treści przez użytkowników kursu), Zadania (7, formularze umożliwiające przesłanie zadań zaliczeniowych), Zasoby (wszystkie treści zamieszczone w kursie, cos w rodzaju zestawienia).

W menu użytkownika znajduje się także zakładka SZUKAJ W FORUM (9), która daje możliwość przeszukiwania tej części serwisu oraz ADMINISTRACJA (10). Tu użytkownik znajdzie OCENY poszczególnych ćwiczeń i zadań (11). Ostatnim elementem tej zakładki jest PROFIL (12). Jest to ważny element serwisu. Nie tylko dlatego, że pozwala uzupełnić i aktualizować informacje n/t użytkownika. Jest też miejscem, w którym można wybrać poziom kursu. W dalszej części przewodnika zostanie przedstawiona dokładna instrukcja.

WŁAŚCIWA CZĘŚĆ KURSU:

Składa się z kilku bloków. Pierwszy z nich stanowi tzw. Część organizacyjną. Znajdują się tu odsyłacze do Forum aktualności (13, tu zamieszczane są aktualne informacje dotyczące zmian w treściach szkoleniowych oraz komunikaty osób prowadzących kurs), Forum dyskusyjne (14, przeznaczone dla użytkowników kursu), Słownik pojęć (15), informacje wstępne dotyczące struktury szkolenia oraz praktyczne wiadomości przydatne do zaliczenia kursu (16). Znajdują się tu również FORMULARZE do przesyłania zadań zaliczeniowych (17).

Kolejne bloki zawierają lekcje. Ich liczba zależy od rodzaju szkolenia. Poziom podstawowy zawiera 15 lekcji, poziom rozszerzony – 20 (lekcje dodatkowe zostały wyróżnione innym kolorem czcionki). Każda lekcja składa się z książki (18) zawierającej treści szkoleniowe, prezentacji stanowiącej podsumowanie (19), zadań do przemyślenia (20, ich wykonanie jest opcjonalne), zestawu ćwiczeń obowiązkowych (21) oraz materiałów dodatkowych (22, krzyżówki, odsyłacze do zasobów zewnętrznych).

Ważnym elementem są TUTORIALE, czyli filmy instruktażowe i prezentacje stanowiące pomoc dla użytkownika przy realizacji zadań zaliczeniowych. Wsparciem może być także spis odsyłaczy do przydatnych, bezpłatnych aplikacji.

MENU POMOCNICZE:

Część serwisu, w której znajdują się zakładki: NAJŚWIEŻSZE WIADOMOŚCI (23, informacje zamieszczane na Forum), NADCHODZĄCE TERMINY (24, informacje dotyczące terminów przesyłania zadań, kalendarz), RAPORT AKTYWNOŚCI (25, informuje o tym, jakie zmiany zaszły w kursie od ostatniego zalogowania) oraz BAROMETR POSTĘPÓW (26, wskazuje procentowy wynik z ćwiczeń). Uzyskanie co najmniej 95% powoduje automatyczną aktywację odsyłacza z testem końcowym.

Wybór poziomu kursu

Kurs e-learningowy Login: BIBLIOTEKA jest szkoleniem realizowanym na dwóch poziomach. Dostępne są: POZIOM PODSTAWOWY (15 lekcji) i POZIOM ROZSZERZONY. Domyślnie kurs realizowany jest na poziomie podstawowym. Aby wybrać POZIOM ROZSZERZONY, należy z zakładki bocznego menu kursu wybrać opcję PROFIL (krok 1, rys. 5).



The screenshot shows the course interface for 'Login: BIBLIOTEKA'. On the left sidebar, under 'Administracja', the 'Profil' option is highlighted with a red arrow and the number '1'. The main content area displays three course modules:

- Zadania bibliotek gminnych w świetle obowiązującego prawa. Biblioteka jako lokalne centrum kulturalne**
 - Zadania bibliotek gminnych - treści szkoleniowe
 - Prezentacja do rozdziału 1.
 - Zadania do przemyślenia
 - Zestaw ćwiczeń do rozdziału 1
- Standardy IFLA dla bibliotek publicznych**
 - Standardy IFLA - treści szkoleniowe
 - Prezentacja do rozdziału 2.
 - Zadania do przemyślenia
 - Zestaw ćwiczeń do rozdziału 2
- Analiza SWOT w bibliotece**
 - Analiza SWOT - treści szkoleniowe
 - Prezentacja do rozdziału 3.
 - Zadania do przemyślenia
 - Zestaw ćwiczeń do rozdziału 3.
 - Analiza SWOT w Twojej bibliotece? - dyskusja

On the right side, there are two widgets: 'Co się ostatnio działo?' showing activity from Wednesday, 17 November 2010, 11:54, and 'Barometr postępów' showing a 0% completion rate.

rys. 5

Następnie należy poprzez zakładkę MODYFIKUJ PROFIL (krok 2, rys. 6) dokonać wyboru poziomu kursu (krok 3, rys. 6).



The screenshot shows the user profile page for 'Test5 Test5'. At the top, there is a navigation breadcrumb: 'biblioteki.org > Login: BIBLIOTEKA > Uczestnicy > Test5 Test5'. Below this, a red arrow labeled '2' points to the 'Modyfikuj profil' button in the profile navigation menu. The profile information is displayed in a box:

- Kraj:** Polska
- Miasto:** Warszawa
- Poziom rozszerzony?:** (indicated by a red arrow and the number '3')
- Kursy:** Login: BIBLIOTEKA. Kurs e-learningowy
- Pierwsze wejście:** niedziela, 10 październik 2010, 22:06 (37 dni 15 godz.)
- Ostatni dostęp:** środa, 17 listopad 2010, 12:09 (18 sek.)
- Role:** Student

At the bottom of the profile box, there are two buttons: 'Zmień hasło' and 'Wiadomości'.

rys. 6

Na kolejnej stronie znajduje się opcja INNE POLA (krok 4, rys. 7), w której należy dokonać wyboru poziomu kursu. Klikając na kwadracik obok etykiety "Poziom rozszerzony?", decydujemy o realizacji kursu na wyższym poziomie. Pozostawiając opcję bez zaznaczenia - rozwiązujemy kurs na poziomie podstawowym. Wybór opcji należy zatwierdzić poprzez użycie przycisku "Zmień profil" (krok 5, rys. 7). Pamiętaj! Zmiany zostaną zachowane pod warunkiem, że zostaną wypełnione wszystkie obowiązkowe pola (zaznaczone gwiazdką) w formularzu (rysunek poniżej).

login: biblioteka kurs e-learningowy

Jesteś zalogowany(a) jako Test5 Test5 (Wyloguj)

biblioteki.org > Login: BIBLIOTEKA > Uczestnicy > Test5 Test5 > Modyfikuj profil

Test5 Test5

Profil Modyfikuj profil Posty forum Blog Raporty aktywności

Ogólne

Pokaż zaawansowane

Imię* Test5

Nazwisko* Test5

E-mail* test5@test.pl

Wyświetlanie adresu e-mail Ukryj mój adres e-mail przed wszystkimi

Aktywowany e-mail Ten mail jest uaktywniony

Miasto* Warszawa

Wybierz kraj* Polska

Strefa czasowa Lokalny czas serwera

Preferowany język Polski (pl)

Opis*

Trebuchet 1 (8 pt) Język B I U S x₂ x₂ [Icons]

...

Ścieżka: [Icons]

Obraz

Aktualne zdjęcie Żaden

Usuń

Nowy obraz (Maksymalny rozmiar: 50MB) Przeglądaj...

Opis zdjęcia

Zainteresowania

Lista zainteresowań

Opcjonalne

Pokaż zaawansowane

Inne pola

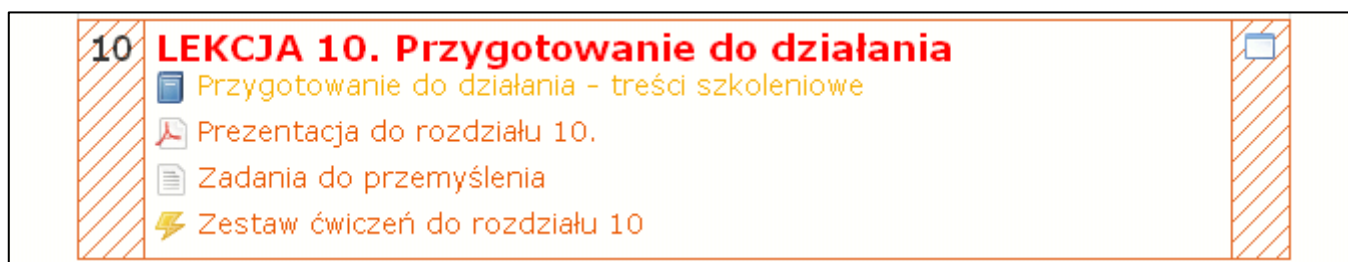
Poziom rozszerzony?

Zmień profil

← 5 W tym formularzu są pola wymagane oznaczone *.

rys. 7

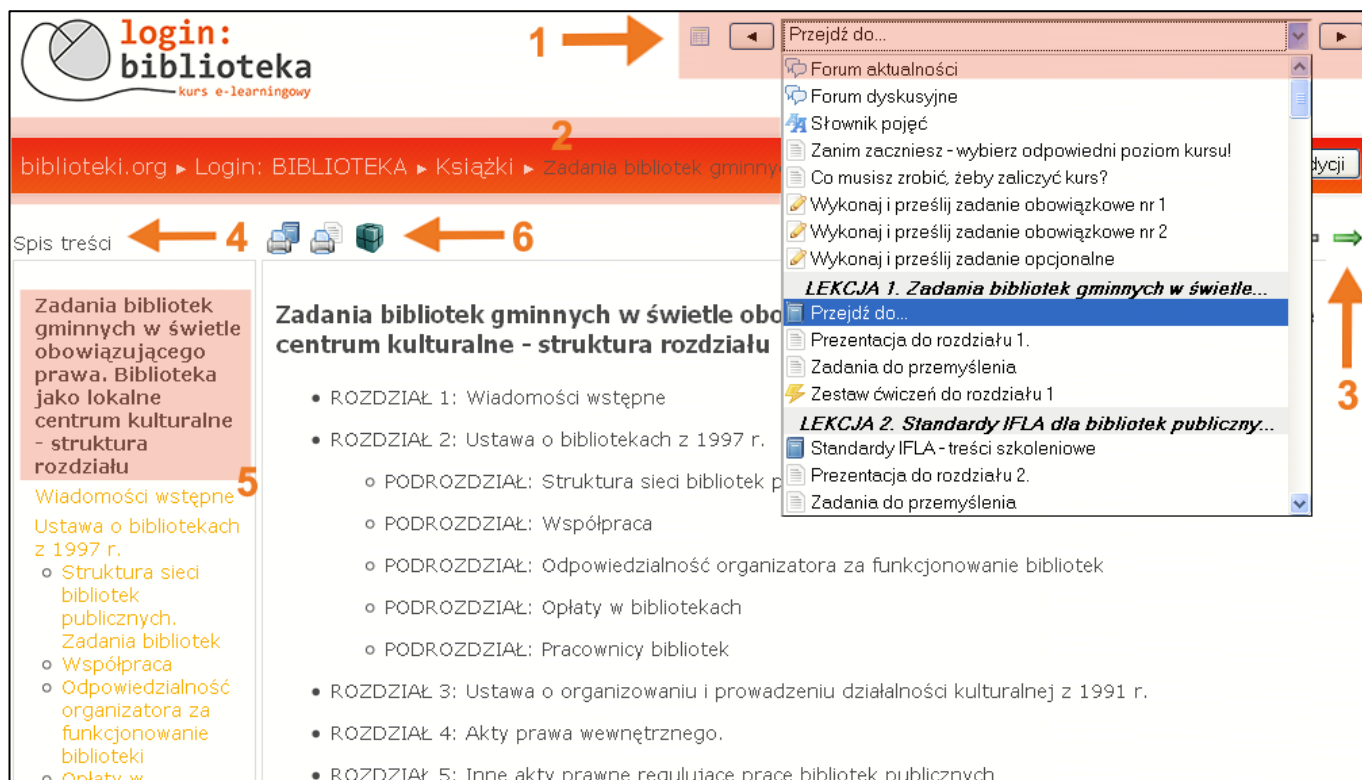
Wybór poziomu rozszerzonego spowoduje, że lista LEKCJI zostanie zwiększona z 15 do 20. Pięć dodatkowych części szkolenia zostało wyróżnionych graficznie (rys. 8).



rys. 8

Treści szkoleniowe. Nawigacja

Każda lekcja kursu składa się z tzw. książki zawierającej treści szkoleniowe. Po wybraniu odpowiedniego tematu, użytkownik zostaje przekierowany na strony książki. Przy pomocy menu górnego (1) oraz menu potocznego (2) można przechodzić do poszczególnych elementów kursu. Jeśli jednak użytkownik chce poruszać się w obrębie jednej lekcji, może korzystać ze strzałek nawigacyjnych (3). Spis treści (4) jest zestawieniem rozdziałów i podrozdziałów książki (5). Ich treść wyświetla się w oknie głównym. Dużym ułatwieniem jest możliwość wydrukowania treści pojedynczego rozdziału, kompletnej książki lub pobranie materiałów w postaci skompresowanego pliku (6).

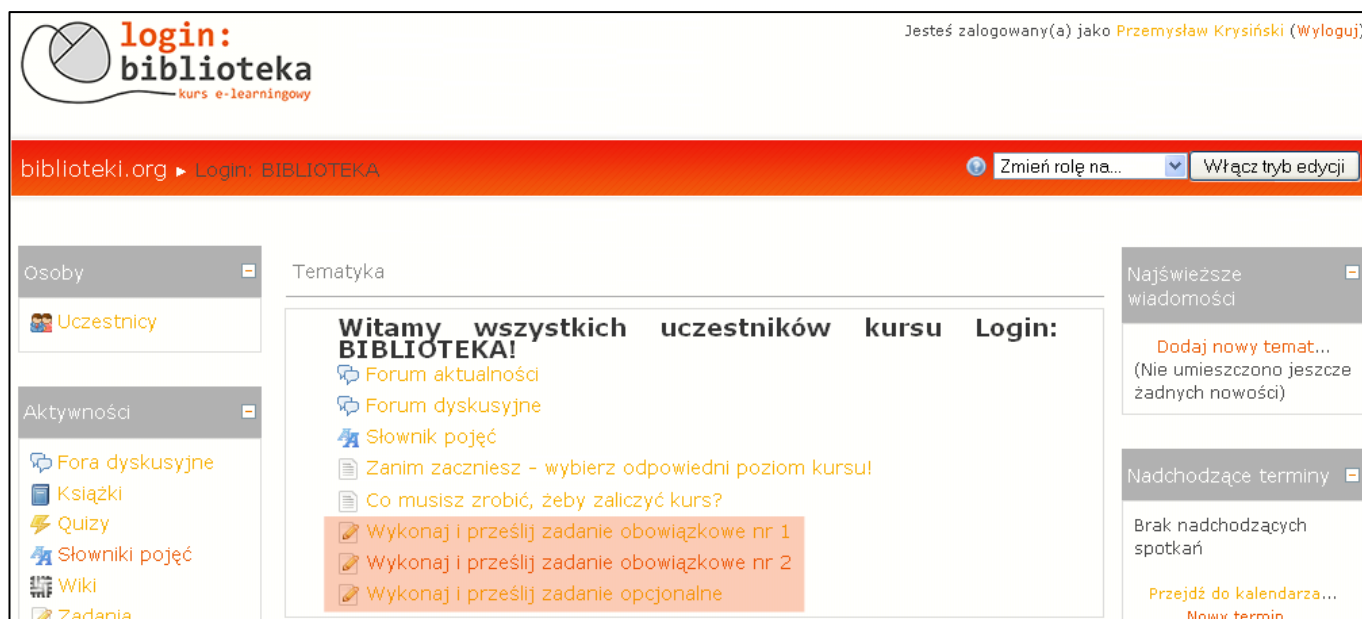


rys. 9

Zaliczenie kursu

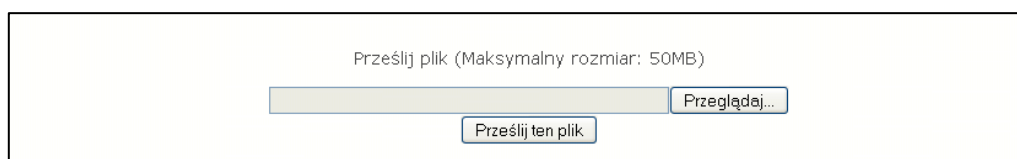
Obok treści szkoleniowych, zadania, ćwiczenia oraz testy zaliczeniowe stanowią najważniejszą część kursu. Uczestnik kursu musi rozwiązać:

- ćwiczenia obowiązkowe odnoszące się do treści szkoleniowych (każda lekcja posiada odrębny zestaw kilku ćwiczeń sprawdzających),
- zadania opcjonalne do przedyskutowania na Forum,
- test końcowy składający się z 20 pytań (ewentualnie test poprawkowy składający się z 15 pytań); test jest dostępny po wykonaniu wszystkich ćwiczeń,
- zadania - projekty (uczestnik wykonuje 2 zadania obowiązkowe i 1 opcjonalne)



rys. 10

Zadania – projekty należy przesłać przy użyciu specjalnych formularzy (rys. 10). Zapisany na dysku swojego komputera plik należy załadować poprzez użycie opcji PRZEGLĄDAJ, a wybór zatwierdzić przyciskiem PRZEŚLIJ TEN PLIK. Należy pamiętać, że maksymalny rozmiar pliku nie może przekraczać 50 MB (rys. 11). Termin przesyłania zadania jest ściśle określony. Po jego upływie – formularz przesyłania zostanie zablokowany. Od tej pory osoba sprawdzająca projekt (tutor) ma 30 dni na ocenę zadania i wystawienie odpowiedniego komentarza.



rys. 11

Każdy może śledzić postęp swoich prac w MENU UŻYTKOWNIKA, wybierając opcję OCENY lub na bieżąco sprawdzać BAROMETR POSTĘPÓW, który wskazuje procentowy wynik z ćwiczeń.

KURS ZALICZONY = test końcowy + rozwiązane wszystkie ćwiczenia + zrealizowane duże zadania (projekty). Pamiętaj! W każdym rozdziale znajdziesz zestaw ćwiczeń, które musisz wykonać (jeśli nie uda się odpowiedzieć na pytanie za pierwszym razem - można próbować do skutku, bez żadnych konsekwencji). Dostęp do testu końcowego możliwy będzie pod warunkiem, że zaliczysz WSZYSTKIE ćwiczenia. W przypadku testu końcowego - nie ma możliwości podawania odpowiedzi kilkakrotnie, dlatego też - jeśli się nie powiedzie - przygotowany został test poprawkowy.

Potwierdzeniem ukończenia kursu jest zaświadczenie, które do każdego użytkownika jest wysyłane drogą elektroniczną w postaci pliku PDF.

opracował: Przemysław Krysiński